

Agenda MR-Vergadering

Datum: Woensdag 11 november 2020
Tijd: 19.00u – 21.00 uur
Locatie: Teams vergadering
Nummer: MR2
Afmeldingen: -

	Agendapunt	Recht	Notulen
	Deel met directie		
1.	Actualiteiten		Vervangingsbeleid IKC De Klimboom wordt besproken; de 'flexpool' is aardig opgedroogd omdat er vanwege Corona veel vervangingen nodig zijn binnen SAAM. Bij de Klimboom vooralsnog niet. Er wordt wel strikt aan alle maatregelen gehouden om besmettingen te voorkomen.
2.	Toelichting personele zaken; zieken en formatie.	Informatierecht	Personele zaken, zieken en re-integraties worden besproken.
3.	Corona-update	Informatierecht	Zie ook punt 1. Zo min mogelijk onderling contact. Teamvergaderingen etc. worden allemaal online gedaan. Dit om te voorkomen dat er iemand besmet raakt met het risico dat dan het gehele team in quarantaine moet.
4.	Conceptbegroting IKC De Klimboom	Adviesrecht en informatierecht MR	Conceptbegroting wordt deze week pas besproken in het MT van SAAM. Bijzondere bekostiging asielzoekers en de vaste leerlingenbijdrage van SAAM á €38,- per leerling zijn hierbij inbegrepen. Na akkoord van SAAM en de GMR verzorgt Carolien een update per mail.
5.	Concept Macon	Informatierecht/Instemmingsrecht PMR	MT van SAAM heeft recentelijk 2 'heidagen' gehad en hierin is het concept MACON besproken. Op 4-11 jl. is het concept MACON in de Directie van SAAM besproken. Na akkoord van het MT en de GMR zal het MACON naar de scholen worden gestuurd. Doel is dan om het MACON op 27-1-2021 in deze MR te bespreken.
6.	Formatieplan/-overzicht n.a.v. teldatum 1-10-2020	Instemmingsrecht MR	Telling 1-10-2020 is 94 leerlingen. Verwachting is 90 leerlingen volgend schooljaar. NOAT-leerlingen zijn hierin meegenomen.
7.	Overleg Oudervereniging over (financieel) jaarverslag		Carolien heeft overleg gehad met de OV over de verdeling van de leerlingenbijdrage van SAAM á €38,- per leerling. Inke zal het (financieel) jaarverslag van de OV opvragen bij de OV zodat deze ook gepubliceerd kan worden op SchouderCom.

8.	Communicatie achterban	Informatierecht	Carolien bespreekt de voortgang van het project IKC West. Zou volgens planning in de zomer van 2023 klaar moeten zijn. Er is intensief overleg geweest tussen de directies en scholleiding van KIEM en SAAM over het nieuw te vormen IKC West. Een 'mijlpalenproces' gaat van start. Er is een inventarisatie gemaakt over wat voor 'soort' school het moet worden zodat het de beste afspiegeling van de gemeenschap wordt. Er moeten de beste kansen voor alle kinderen worden geboden. Externe adviseur is aangenomen voor dit project om alle belangen mee te nemen en het gehele proces goed te begeleiden. Vóór januari 2021 wordt er een persmoment georganiseerd waarbij alle betrokken partijen, inclusief de ouders worden ingelicht. De MR-en zullen in de vorming van het IKC West een belangrijke rol gaan spelen in de communicatie naar de achterban om ook alle ouderwensen goed mee te nemen.
	Deel zonder directie		
9.	Jaarverslag MR	Vaststellen	Vastgesteld.
10.	Taakverdeling MR	Vaststellen	Max gaat zich inlezen en we gaan in de eerstvolgende MR de taken herbeleggen en vastleggen. Jaap en Inke hebben het Activiteitenplan en het Jaarplan aangepast.
11.	Actualiseren/nakijken huishoudelijk reglement en statuut 2020-2021	Vaststellen	We gaan deze goed doornemen om te bekijken of er wijzigingen nodig zijn.
12.	Nieuws GMR		Geen nieuws over vergaderdata 2021 bekend.

Actielijst

	WAT	WIE	WANNEER	AFGEHANDELD
1.	Inke vraagt financieel) jaarverslag van de OV op bij de OV	Inke	Jan. 2021	
2.	Aanpassen Activiteiten- en Jaarplan IKC	Inke / Jaap	Nov. 2020	Ja.
3.	Actualiseren huishoudelijk reglement en statuten 2020-2021	Allen	Jan. 2021	